

## ПРИКАЗ

От 30.08.2021г.

№ 88\1

### *О внедрении целевой модели наставничества*

В соответствии с распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145 "Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися", с целью достижения результата показателя регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» №8.1 «Не менее 70% обучающихся общеобразовательных организаций вовлечены в различные формы сопровождения и наставничества» (на 31.12.2024г.),

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить в МБОУ «СОШ №12» целевую модель наставничества.
2. Утвердить:
  - 2.1. «дорожную карту» реализации целевой модели наставничества обучающихся МБОУ «СОШ №12» на 2021 - 2022 учебный год (Приложение 1);
  - 2.2. планируемые результаты (показатели эффективности) внедрения целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №12» (далее – Планируемые результаты) на период с 2021г. по 2024г. (Приложение 2);
  - 2.3. Положение о наставничестве в МБОУ МБОУ «СОШ №12» на 2021-2024 гг. (Приложение 3);
  - 2.4. программу целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №12» (Приложение 4);
  - 2.5. сроки внедрения целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №12»: с 01.09.21г. по 25.12.2024г.;
  - 2.6. сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества в МБОУ «СОШ №12»: ежегодно, с 20 октября по 20 декабря.
3. Назначить куратором внедрения целевой модели наставничества Бурдину Елену Анатольевну, учителя начальных классов.
4. Бурдиной ЕА., куратору ЦМН:

- 4.1. организовать реализацию мероприятий по внедрению целевой модели наставничества в сроки, установленные «Дорожной картой»;
- 4.2. обеспечить достижение результатов (показателей эффективности) внедрения целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №12» на уровне не ниже Планируемых результатов, утвержденных данным приказом.
- 4.3. разместить нормативные документы по внедрению ЦМН на официальном сайте МБОУ «СОШ №12».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Стефашкину Т.Ф., заместителя директора по УВР, и Пономарёву О.Р., заместителя директора по ВР.

Директор МБОУ «СОШ №12»

Е.Ю.Чепкасова

С приказом ознакомлены:

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 3C5B 7BB9 0927 18B9 25CB 44D1 727D 32F4 A196 73DB  
Владелец: Чепкасова Екатерина Юрьевна  
Действителен: с 30 октября 2020 г. до 30 января 2022 г.